

LUHTA-Kiinteistöt Oy:n vuokralaisten tietoja koskeva rekisteri

1) Rekisterinpitäjä

LUHTA-Kiinteistöt Oy, 2184704-0

Vesijärvenkatu 15, 3.krs, 15140 Lahti

2) Rekisteriasioista vastaava henkilö

Yhteydenotot rekisterin tietoihin liittyen ja kysymykset rekisterin tietojen käsittelystä voi esittää rekisteriasioista vastaavalle, jonka yhteystiedot ovat:

Sanna Pekonen-Becker, Vesijärvenkatu 15, 3.krs 15140 Lahti, 044-7562510, sanna.pekonen-becker@luhta.fi

3) Vuokralaistietojen käsittelyn tarkoitus

Vuokralaistietojen käsittelyn tarkoitus on LUHTA-Kiinteistöt Oy:lle osoitettujen vuokrahakemusten käsittely ja vuokrasuhteisiin liittyvien asioiden sekä niihin liittyvien oikeuksien ja velvollisuuksien hoitaminen.

4) Rekisterin tietosisältö

Rekisteri sisältää seuraavat tiedot:

- i. Nimi, henkilötunnus, yhteystiedot (puhelinnumero, sähköpostiosoite, postiosoite)
- ii. Vuokrasopimuksen tiedot
- iii. Vuokralaskut
- iv. Luottotiedot
- v. Maksuhistoriatiedot
- vi. Autopaikat, pesutupa- ja saunavuorolistat
- vii. Vuokrankorotustaulukot
- viii. Kelakorvaustiedot
- ix. Vakuus- ja takaajatiedot
- x. Suostumuksia ja kieltoja koskevat tiedot
- xi. Muut yhteydenottotiedot

5) Säännönmukaiset tietolähteet

Ensisijainen tietolähde on vuokralainen itse.

Vuokralainen tai hakija toimittaa tiedot LUHTA-Kiinteistöt Oy:n vuokralaisrekisteriin hakemuksessa vuokrasuhdetta luotaessa sekä vuokrasuhteen aikana. Luottotiedot tarkistetaan luottotietolain mukaiselta luottotietotoiminnan harjoittajalta (Alma Talent Oy).

6) Säännönmukaiset tietojen luovutukset tai luovutukset EU:n ja ETA:n ulkopuolelle

Perintätilanteissa vuokralaistietoja luovutetaan perintätoimistolle.

Tietoja edelleen luovutetaan LUHTA-Kiinteistöt Oy:n toimesta viranomaisille lakisääteisten tehtävien toimeenpanoa varten. Tietoja luovutetaan isännöintiyhtiöille. Tietoja voidaan luovuttaa myös LUHTA-Kiinteistöt Oy:n kumppaneille sähköisten palvelujen toteuttamista varten. Henkilötietoja voidaan siirtää ja luovuttaa konserniyhtiöille sekä yritysjärjestelyjen yhteydessä yritysjärjestelyn osapuolille. Tällöin LUHTA-Kiinteistöt Oy huolehtii tietojen käsittelyä koskevista velvoitteista osapuolten välisiin sopimuksiin. Tietoja voidaan luovuttaa myös muihin tarkoituksiin Suomen lain mukaisesti.

Tietoja ei siirretä EU:n ja ETA:n ulkopuolelle.

7) Rekisterin suojauksen periaatteet

Manuaalinen aineisto säilytetään lukituissa säilytystiloissa. Sähköisissä tietojärjestelmissä käytetään sekä teknisiä että ohjelmallisia keinoja tietoturvallisuuden varmistamiseksi. Rekisterin tietojen käyttöoikeus on rajattu LUHTA-Kiinteistöt Oy:n vuokra-asioista vastaaville sekä erilliseen sopimukseen perustuvissa tilanteissa LUHTA-Kiinteistöt Oy:n yhteistyökumppaneille tilanteen edellyttämässä laajuudessa. Kaikkia rekisterin tietoja käyttäviä henkilöitä sitoo vaitiolovelvollisuus.

Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin on tarpeen määriteltyjen käyttötarkoitusten toteuttamiseksi kulloinkin voimassaolevan lainsäädännön mukaan.

8) Tarkastusoikeus, tietojen luovutusta koskeva kieltä ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Tarkastusoikeus rekisterin tietoihin liittyen, tietojen luovutusta koskeva kieltä, kysymykset rekisterin tietojen käsittelystä sekä oikeus vaatia tiedon korjaamista, siirtämistä, julkaisusta pidättäytymistä tai poistamista voi esittää rekisteriasioista vastaavalla yhteyshenkilölle, Sanna Pekonen-Beckerille kirjallisesti ja allekirjoitettuna. Jos et ole tyytyväinen meiltä saamiisi vastauksiin, voit olla myös yhteydessä viranomaiseen: www.tietosuojafi.fi.

9) Voimaantulo

Seloste astuu voimaan 1.5.2018.